

	<p>T.C. NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ</p>	
<p>DEKAN GÖREV TANIMI</p>		

Birim Adı	
Görev Unvanı	Dekan
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Rektör
Astlar	Fakülte Sekreteri, Öğretim Elemanları, Bölüm Başkanları
Vekâlet	Bölüm Başkanları
Görev Alanı	Fakültenin tüm akademik ve idari faaliyetleri
Temel Görev ve Sorumluluklar	<p>Dekan, Fakültenin ve birimlerinin temsilcisidir.</p> <p>2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında temel görev ve sorumlulukları:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak • Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek • Fakültenin kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, • Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, • Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak • Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasını ve geliştirilmesini gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak • Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sunulmasını sağlamak • Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak • Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasını, takip ve kontrol edilmesini ve sonuçlarının alınmasını sağlamak <p>İlgili kanun ve yönetmelik kapsamı dışındaki temel görev ve sorumlulukları:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fakültenin akreditasyon çalışmalarını yürütmek • Fakültenin stratejik planının yapılmasını sağlamak • Fakültenin faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak • Fakülteye bağlı çalışan kurul, komite ve komisyonların çalışmalarını kontrol etmek
Yetkiler	<ul style="list-style-type: none"> • 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun kendisine vermiş olduğu yetkiler • Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliğinin kendisine vermiş olduğu yetkiler



T.C.
NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ



DEKAN GÖREV TANIMI

**Temel
Yetkinlik Düzeyi**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yetkinlikleri:

- Profesör unvanına sahip olmak
- Rektörün önereceği, Üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca seçilmiş ve normal usul ile atanmış olmak

**Görev İçin Gerekli
Beceri ve Yetenekler**

- Analitik düşünebilme
- İleri düzeyde bilgisayar ve internet kullanımı
- Değişim ve gelişime açık olma
- Düzgün diksiyon
- Düzenli ve disiplinli çalışma
- Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı
- Empati kurabilme
- Etkin yazılı ve sözlü iletişim
- Hızlı düşünme ve karar verebilme
- Hukuki analiz ve muhakeme yapabilme
- Hoşgörülü olma
- İkna kabiliyeti
- İleri düzey İngilizce
- İnovatif, değişim ve gelişime açık
- Karşılaştırmalı durum analizi yapabilme
- Koordinasyon yapabilme
- Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık
- Liderlik vasfı
- Muhakeme yapabilme
- Müzakere edebilme
- Ofis programlarını etkin kullanabilme
- Özel bilgileri paylaşmama
- Planlama ve organizasyon yapabilme
- Pratik bilgileri uygulamaya aktarabilme
- Proje geliştirebilme ve uygulayabilme
- Sabırlı olma
- Sistemli düşünme gücüne sahip olma
- Sonuç odaklı olma
- Sorumluluk alabilme
- Sözlü ve yazılı anlatım becerisi
- Stres yönetimi
- Temsil kabiliyeti
- Üst ve astlarla diyalog
- Yoğun tempoda çalışabilme
- Yönetici vasfı
- Zaman yönetimi

	T.C. NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ	
DEKAN GÖREV TANIMI		

Diğer Görevlerle İlişkisi	
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu• 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu• Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği• Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği• Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği

ONAY

TEBLİĞ

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Kadro Unvanı	Tarih	İmza
1		DEKAN		