



Nuh Naci Yazgan Üniversitesi

2020-2023 Stratejik Planı

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Stratejik Plan-Geleceğe Bakış:

Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri (PG)

AMAÇ 1. Kaliteli eğitim-öğretim hizmeti verilmesi ve sürekli iyileştirme yapılması.								
HEDEF 1.1 TYYÇ’de öngörülen yeterlilikler kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak, lisans ve lisansüstü öğretim programlarının güncellenmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG1.1.1. Güncellenen ders içerikleri oranı (%).	%80	%40	%48	%60	%72	%85	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.1.2 Paydaşlar ile yapılan toplantı sayısı	%20	26	28	30	32	34	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Uluslararası Ofis, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.							
Stratejiler	Bölüm/Program sorumlularının, her eğitim-öğretim yarı yılı başında eğitim planlarını; TYYÇ’de öngörülen yeterlilikler kapsamında, paydaş görüşlerini de alarak, gözden geçirmesi, ihtiyaç duyulan düzenlemeleri raporlaması, varsa ihtiyaçları karşılamak üzere iyileştirme yapması planlanmaktadır. Fakülte/Enstitü yönetiminin ilgili birimde ders veren diğer öğretim elemanları, Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisi, mezun katılımı ile; TYYÇ, program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkileri değerlendireceği toplantılar düzenlemesi ve iyileştirmelerin yapılması ve bu sürece ait toplantı rapor veya tutanaklarının kanıt olarak kullanılması planlanmaktadır.							

AMAÇ 1. Kaliteli eğitim-öğretim hizmeti verilmesi ve sürekli iyileştirme yapılması.								
HEDEF 1.2. Lisans ve lisansüstü öğrencilere TYYÇ ve Program Yeterliliklerine uygun niteliklerin kazandırılması ve geribildiriminin alınması konusunda iyileştirme yapılması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
G1.2.1. Mezun öğrenci sayısı.	%70	839	840	841	842	843	6 ayda bir	Yılda bir
G1.2.2. İş hayatına başlamış mezun sayısı.	%30	195	196	197	198	200	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler, Mezunlar Ofisi,							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.							

Stratejiler	İlgili akademik birim kendi program yeterliliklerini ve ders öğrenme çıktılarını sağlayacak şekilde ders planlarını oluşturması, ders materyallerinin öğrencilere sunulması, öğrencilerin aktif biçimde derslere katılımını sağlaması, sınavların derslerin öğrenme çıktılarına uygun biçimde hazırlanması, istenen yetkinlikte mezun öğrenci sayısını artıracaktır. Mezunlar Ofisi tarafından mezunlarla iletişiminin 6 ayda bir düzenli ve sürekli bir şekilde yürütülmesi, iş hayatına başlamış mezun sayısının güncel bir biçimde belirlenmesine olanak sağlayacaktır.
-------------	---

AMAC 1. Kaliteli eğitim-öğretim hizmeti verilmesi ve sürekli iyileştirme yapılması.								
Hedef 1.3. Öğrenci odaklı eğitim yaklaşımının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG1.3.1. Staj/uygulama faaliyetleri için anlaşma yapılan kurum/kuruluş sayısı	%20	4	5	6	7	8	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.3.2. Öğrencilerin eğitimleri sürecinde gerçekleştirdiği proje sayısı	%20	16	17	18	19	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.3.3. Yurtdışı eğitim/staj olanaklarından yararlanan öğrenci sayısı.	%20	37	38	38	40	41	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.3.4. Öğrencilerin kişisel gelişimlerini desteklemek için yapılan etkinlik sayısı	%20	65	66	67	68	69	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.3.5. Başarı belgesi alan öğrenci sayısı	%20	464	465	466	467	468	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Üst yönetim, Uluslararası Ofis.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı.							
Stratejiler	Staj/uygulama için anlaşma yapılan kurum/kuruluş sayısının artması amacıyla Üst yönetim tarafından Bölüm/Program sorumlularının da katılımıyla 2020 yılında iş takviminin belirlenmesi planlanmaktadır. Anlaşma yapılan kurum/kuruluşların sayısının artması, öğrencilerin işbaşında bilgi/tecrübe kazanma olanağını artırılabilecektir. Bununla birlikte, öğrencilerin eğitimleri sürecinde uygulamalı derslerde veya proje yazımını destekleyen derslerde							

	<p>proje hazırlama ve yürütme konusunda tecrübe kazanması sağlanacaktır. Başarılı öğrencilere ödüller verilerek, kişisel ve akademik gelişimleri desteklenecek. Bu durum diğer öğrencilerin de başarılı olma istek ve motivasyonunu destekleyecektir. Ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısının artırılması sağlanacaktır. Öğrencilerin kişisel gelişimlerini desteklemek için sosyal, sportif, akademik etkinlikler düzenlenecektir.</p>
--	--

AMAC 1. Kaliteli eğitim-öğretim hizmeti verilmesi ve sürekli iyileştirme yapılması.								
Hedef 1.4. Öğretim kadrosunun niteliğinin artırılması.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG1.4.1. Ulusal ve uluslararası akademik etkinliklere katılan öğretim üyesi sayısı	%15	54	55	56	57	58	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.2. Uluslararası tanınır olan öğretim üyelerine verilen ödül/teşekkür belgesi sayısı	%15	0	1	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.3. Ulusal ve uluslararası yayın için ödenen teşvik desteği	%20	21.95,660	22.000	23.000	24.000	25.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.4. Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası yayın sayısı	%20	0.30	0.31	0.32	0.33	0.34	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.5. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	%20	38.820	38	38	38	38	6 ayda bir	Yılda bir

PG1.4.6. Öğretim üyesi başına düşen, proje, patent başvuru sayısı	%10	0.080	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler.								
Stratejiler	Ulusal ve uluslararası akademik etkinliklere katılım desteğinin ekonomik koşullara uygun biçimde gözden geçirilmesi, Uluslararası tanınır olan öğretim üyelerine ödül/teşekkür belgesi verilmesi planlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası yayınlara teşvik desteği verilmekte ve iyileştirme yapılmaktadır. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının, proje, patent sayısının artması amacıyla bilimsel ve fiziksel olarak çalışma ortamının geliştirilme planlanmaktadır.								

AMAC 1. Kaliteli eğitim-öğretim hizmeti verilmesi ve sürekli iyileştirme yapılması.								
Hedef 1.5. Program/labaratuarların akreditasyon hazırlıklarına başlanması ve sürecin geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG1.5.1 Akreditasyon için yapılan hazırlık çalışmaları	%40	0	1	1	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.5.2. İlgili Programlarda yapılan akreditasyon ve kalite güvencesi koşullarına yönelik bilgilendirici faaliyetlerin sayısı	%30	0	2	2	4	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.5.3. İlgili Programların akredite olma sürecinin tanımlanması	%30	0	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.							

Stratejiler	Hangi birimlerin akreditasyon çalışmalarına başlanacağı belirlenecek ve akreditasyon çalışmalarına başlanacaktır. Akredite olması planlanan birim/birimlerde yapılan çalışmalar ilgili birim personeli ve diğer paydaşlar ile paylaşılacak, akreditasyon süreci tanımlanacaktır.
-------------	--

AMAÇ 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.1. Yeni açılacak lisans ve lisansüstü programlar belirlenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG2.1.1. İhtiyaç analizi	%100	0	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler, Anket Komisyonu, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.							
Stratejiler	İhtiyaç analizi, Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri ekseninde, paydaşlarının görüşleri alınarak, anket yöntemi kullanılarak, yılda bir kez yürütülecektir.							

AMAÇ 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.2. Lisans ve lisansüstü düzeyde araştırma olanaklarının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG2.2.1. Açılan lisans programı sayısı.	%10	12	12	12	12	13	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.2. Açılan lisansüstü program sayısı.	%15	9	9	10			6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.3. Lisans öğrenci sayısı.	%20	2752	2753	2754	2755	2756	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.4 Lisansüstü öğrenci sayısı	%15	82	83	84	85	86	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.5 Açılan Ön lisans Programı	%15	-	1	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.6 Ön lisans öğrenci sayısı	%15	-	50	51	52	53	6 ayda bir	Yılda bir

SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler, Tanıtım Komisyonu, Uluslararasılaşma Komisyonu, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı.
Stratejiler	Yeni Bölüm/Program açılmasına yönelik kararlarda, Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri gözetilecek ve ihtiyaç analizi sonuçları değerlendirilecektir. Öğrenci sayısının artırılması için burs ve yurt imkanlarında iyileştirmeler planlanmakla birlikte, en az iki yurtiçi ve en az bir yurt dışı tanıtım faaliyetlerine katılım sağlanacaktır.

AMAC 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.3. Lisans ve lisansüstü düzeylerde gerçekleştirilecek öğrenci çalışmalarının proje ve yayına dönüştürülmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG2.3.1. Lisans düzeyinde proje sayısı.	%20	13	14	14	14	15	Yılda bir	Yılda bir
PG2.3.2. Lisansüstü düzeyde proje sayısı.	%20	0	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
PG2.3.3. Lisans ve lisansüstü çalışmalardan üretilen toplam yayın sayısı.	%20	8	9	10	11	12	Yılda bir	Yılda bir
PG2.3.4. SCI, SCI-Exp, SSCI, AHCI endekslerine giren yayın sayısı.	%20	24	25	25	26	26	Yılda bir	Yılda bir
PG2.3.5. Web of Science'ta taranan dergilerdeki yayımlara atıf sayısı.	%20	112	113	114	115	116	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							

İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler, Tüm Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projelerini Destekleme Birimi.
Stratejiler	Lisans ve lisansüstü düzeyde öğrencilerin proje hazırlamaları ve bilimsel faaliyetlerde bulunmaları akademik ve maddi olarak desteklenecektir.

AMAÇ 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.4. Projeler için fon desteğinin geliştirilmesi (öz ve dış kaynaklar).								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG2.4.1 Projeler için ayrılan fon miktarındaki değişim(%)	%50	0	%1	%1	%1	%1	Yılda bir	Yılda bir
PG2.4.2 Projeler kapsamında elde edilen dış kaynak miktarındaki değişim(%).	%50	0	%1	%1	%1	%1	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst Yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler.							
Stratejiler	Akademik Birimlerde proje fon desteğinin geliştirilmesi için Üniversite kaynakları tahsisi sağlanmakla birlikte, dış kaynak kullanımının artırılması için Üniversitede 2020 yılında Proje Destek Ofisi kurulması planlanmaktadır.							

AMAÇ 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.5. Araştırma merkezleri kurularak, bu merkezlerin etkin çalışmalarının sağlanması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG 2.5.1. Araştırma merkezi sayısı.	%50	5	5	5	5	6	Yılda bir	Yılda bir
PG 2.5.2. Araştırma merkezleri tarafından yürütülen proje sayısı	%50	6	6	6	7	7	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst Yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Araştırma Merkezleri.							
Stratejiler	Araştırma merkezlerinin faaliyetli sayısının ve bu faaliyetlerin niteliğinin, Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleriyle uyumlu biçimde, gerçekleşmesi planlanmakta, bu doğrultuda ilgili merkezlerin teknik altyapı ve mekan ihtiyacının giderilmesi planlanmaktadır.							

AMAÇ 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.6. Laboratuvar çalışmalarının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG2.6.1. Laboratuvar sayısı.	%30	43	43	43	44	44	Yılda bir	Yılda bir
PG2.6.2. Laboratuvardan yararlanan kişi sayısı.	%30	2834	2835	2840	2840	2840	Yılda bir	Yılda bir
PG2.6.3. Akredite olmuş laboratuvar sayısı.	%40	0	0	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı.							

Stratejiler	Laboratuvar sayısı, kullanıcı öğrenci sayısına uygun olarak, ilgili Birim yöneticisinin talebi doğrultusunda, Rektörlük tarafından değerlendirilecektir. Akredite olması planlanan laboratuvarların belirlenmesi İlgili Birim yöneticisi ve birim sorumluları tarafından yılda bir kez değerlendirilerek, Rektörlüğe sunulacaktır. 2020 yılında hangi meslek alanında/alanlarında akreditasyon süreci hazırlıkları yapılacağı planlanacaktır.
-------------	---

AMAC 2. Lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.								
HEDEF 2.7. Kütüphane olanaklarının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG2.7.1. Abone olunan ulusal ve uluslararası dergi sayısı.	%20	27.367	27.360	27.360	27.361	27.362	Yılda bir	Yılda bir
PG2.7.2. Toplam kitap sayısı.	%20	9676	9678	9680	9682	9684	Yılda bir	Yılda bir
PG2.7.3. Kütüphane kullanıcı sayısı.	%20	3213	3214	3215	3216	3217	Yılda bir	Yılda bir
PG2.7.4. Ödünç kitap alan sayısı.	%20	700	701	702	703	704	Yılda bir	Yılda bir
PG2.7.5 Veri tabanı sayısı.	%20	18	19	20	22	24	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler, Kütüphane ve Dökümanasyon Dairesi Başkanlığı.							
Stratejiler	Kütüphane kaynaklarının (basılı veya elektronik yayın sayısı) iyileştirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda, her yıl Bölüm/Program sorumlularından ihtiyaç duydukları ve/veya önerdikleri kaynakları standart bir formata üst yönetime sunmaları talep edilecektir.							

AMAC 3. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi.
HEDEF 3.1. Dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanması.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG3.1.1. Eğitim, seminer, proje sayıları.	%100	1	2	3	4	5	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Sürekli Eğitim Merkezi, Araştırma Geliştirme Merkezleri.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Dış Paydaşlar, Halkla İlişkiler Birimi.							
Stratejiler	Eğitim ve araştırma merkezlerinde, dış paydaşların katılımını ve desteğini sağlayacak eğitim, seminer ve proje çalışmaları planlanmaktadır.							

AMAÇ 3. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi.								
HEDEF 3.2. Sürekli Eğitim Merkezi aracılığı ile toplumsal ihtiyaçlara yönelik kurslar açılması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG3.2.1. Kurs sayısı.	%40	0	1	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.2. Kursa katılan kişi sayısı	%60	0	5	6	7	8	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Sürekli Eğitim Merkezi.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Tüm Paydaşlar, Halkla İlişkiler Birimi.							
Stratejiler	Açılan kurs sayısı ve kursa katılan sayısının artması amacıyla iç ve dış paydaşların taleplerini belirlemeye yönelik anket çalışmaları yürütülecektir.							

AMAÇ 3. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi.								
HEDEF 3.3. Sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmalarının yürütülmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG3.3.1. Yapılan çalışma sayısı.	%40	11	12	13	14	15	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.3.2. Çalışmalara	%60	500	510	520	530	540	6 ayda bir	Yılda bir

katılan kişi sayısı								
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Engelsiz Kampüs Birimi.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler.							
Stratejiler	Sosyal sorumluluk bilincinin tüm birimlere, öğrencilere ve topluma kazandırılması amacıyla, etkinlik sayısını artırılabacaktır.							

AMAÇ 4. Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesi.								
HEDEF 4.1. Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerinin tüm personel tarafından benimsenmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG4.1.1. Etkinlik sayısı.	%40	2	3	4	5	6	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.1.2. Etkinliğe katılan kişi sayısı	%60	30	40	45	50	55	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler.							
Stratejiler	Akademik ve idari personelin ortak katılımını sağlayacak etkinlikler düzenlenerek, kurumun amaç ve hedefleri ile uyumlu kurumsal aidiyet bilincinin oluşması hedeflenecektir.							

AMAÇ 4. Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesi.								
HEDEF 4.2. Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerinin tüm öğrencileri tarafından benimsenmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı

PG4.2.1. Etkinlik sayısı.	%50	4	5	6	7	8	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.2. Etkinliğe katılan kişi sayısı	%50	8000	8100	8200	8300	8400	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler.							
Stratejiler	Öğrenciler için güz ve bahar yarıyılarında etkinlikler düzenlenerek, kurumun amaç ve hedefleri ile uyumlu, kurumsal aidiyet bilincinin oluşması hedeflenecektir.							

AMAÇ 4. Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesi.								
HEDEF 4.3. Üniversitenin tüm personel ve öğrencilerinin kurumsal kültür, kimlik ve aidiyet konusundaki talep ve önerilerinin düzenli olarak değerlendirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG4.3.3. Toplantı sayısı.	%100	6	6	6	8	8	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler, Anket Komisyonu.							
Stratejiler	Tüm birimlerin ve öğrencilerin kurumsal kültür, kimlik ve aidiyet konusundaki görüşlerini belirlemek amacıyla yılda bir kez anket çalışmaları yürütülecektir.							

AMAÇ 4. Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesi.								
HEDEF 4.4. Kurumsal kimlik, kültür ve aidiyetin geliştirilmesinde tüm birimler ile halkla ilişkiler birimi arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi.								

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG4.4.1. Yapılan toplantı sayısı.	%30	0	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.4.2. Toplantılara katılım sayısı.	%40	0	20	25	30	35	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.4.3. Doküman sayısı	%30	0	1	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler.							
Stratejiler	Tüm birimler ile Halkla İlişkiler Birimini arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi, kurumsal kültür, kimlik ve aidiyet konusunda bilgi paylaşımını ve kurumun daha iyi tanıtımını sağlayacaktır.							

AMAÇ 4. Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesi.								
HEDEF 4.5. Programlararası sosyal etkinliklerin geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG4.5.1. Etkinlik sayısı.	%60	4	4	5	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.2. Etkinliğe katılan kişi sayısı	%40	584	585	586	587	588	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler.							
Stratejiler	Farklı Bölüm/Programlarla ortak planlanan etkinlikler, öğrencilerin birliktelik, ortak kimlik ve aidiyet duygularının gelişmesine olanak sağlanacaktır.							

A4MAÇ . Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesi.								
HEDEF 4.6. Üniversitenin web sayfasının içerik ve görsel olarak güncel tutulması, sosyal medya hesaplarının etkisinin geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG4.6.1. Web sayfası ziyaretçi sayısı.	%40	165.428	165.430	165.435	165.440	165.445	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.6.2. Sosyal medya takipçi sayıları.	%60	9294	9295	9300	9350	9400	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı.							
Stratejiler	Kurumsal kültürün ve kimliğin tanınırlığını sağlamak ve geliştirmek amacıyla web sayfası ve sosyal medya hesapları ziyaretçi/kullanıcı sayılarının takibi ve artırılması amacıyla faaliyetler planlanacaktır.							

AMAC 5. Teknolojik altyapı ve hizmet sisteminin geliştirilmesi.								
HEDEF 5.1. Üniversitenin teknik alt yapısının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG5.1.1. Teknik altyapı ve hizmet sayısı.	%30	577	600	610	620	630	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.2. Teknik altyapı ve hizmet değişim sayısı.	%30	122	125	126	127	128	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.3. Teknik personel sayısı.	%40	5	5	6	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Tüm birimlerde teknolojik altyapı ve hizmetlerin geliştirilmesi, teknik personel sayısının artırılması planlanmaktadır. Birimlerin ihtiyaçları Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak belirlenecektir.							

AMAC 5. Teknolojik altyapı ve hizmet sisteminin geliştirilmesi.								
HEDEF 5.2. Bilgi sistemlerinin tüm akademik ve idari birimlerce etkin olarak kullanılması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG5.2.1. Akademik ve idari personele teknik bilgilendirme toplantı sayısı.	%60	0	2	3	4	5	Yılda bir	Yılda bir
PG5.2.2. Toplantıya katılan kişi sayısı.	%40	0	15	20	25	30	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Tüm birimlere kurumsal teknik olanakların tanıtımı ve kullanımına yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacak, toplantılara katılımı artırmak amacıyla, toplantı takvimi açıklanacaktır.							

AMAC 5. Teknolojik altyapı ve hizmet sisteminin geliştirilmesi.								
HEDEF 5.3. Akademik ve idari personeli kapsayacak biçimde, bütüncül bilgi sisteminin geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG5.3.1. Bütüncül Bilgi sisteminin kurulması ve geliştirilmesi (tamamlanma yüzdesi)	%100	%50	%60	%70	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							

Stratejiler	Bütüncül bilgi sisteminin kurulması ve geliştirilmesi, tüm birimlerin bu hizmeti kullanabilmesi ve bilgiye tek bir kanaldan sağlıklı biçimde ulaşabilmesini sağlayacaktır. Bu hizmet, kalite güvence sisteminin işleyişini kolaylaştıracaktır.
-------------	--

AMAC 5. Teknolojik altyapı ve hizmet sisteminin geliştirilmesi.								
HEDEF 5.4. Anahtar performans göstergelerinde kullanılacak verilere tek ara yüzden ulaşılmasının sağlanması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG5.4.1 Akademik ve idari personele teknik bilgilendirme toplantı sayısı	%100	1	2	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Bütüncül bilgi sisteminin içeriği ve kullanımı tüm birimlere tanıtılacaktır. Bu kapsamda toplantı sayısının ve katılımının yeterli düzeyde olması planlanmaktadır.							

AMAC 5. Teknolojik altyapı ve hizmet sisteminin geliştirilmesi.								
HEDEF 5.5. Tüm personel ve öğrencilerin bilgi güvenliği ve kişisel verilerinin mahremiyeti ilkelerine uygun hareket edilmesi için çalışmalar yapılması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG5.5.1. Toplantı sayısı	%100	1	2	2	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı,							

İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.
Stratejiler	Kurumun bilgi güvenliği ve kişisel verilerinin mahremiyeti ilkeleri ile ilgili çalışmalarını tanıtmak ve bu konuya farkındalık yaratmak amacıyla toplantılar planlanmaktadır.

AMAÇ 6. Hizmet ve süreçlerle ilgili geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi								
HEDEF 6.1. Öğrencilerle memnuniyet araştırmalarının gerçekleştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG6.1.1 Anket sonuçları.	%100	2	2	3	4	4	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Anket yöntemi kullanılarak, öğrencilerin memnuniyet düzeyleri belirlenecektir. Anket sonuçlarına bağlı olarak, memnuniyet oranlarını iyileştirici çalışmalar planlanacaktır.							

AMAÇ 6. Hizmet ve süreçlerle ilgili geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi								
HEDEF 6.2. Mezunlarla iletişim kurulması, mezun ve mezun aileleriyle memnuniyet araştırmalarının gerçekleştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG6.2.1 Anket sonuçları.	%100	1	2	3	4	4	6 ayda bir	Yılda bir

SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.
Stratejiler	Anket yöntemi kullanılarak, öğrencilerin memnuniyet düzeyleri belirlenecektir. Anket sonuçlarına bağlı olarak, memnuniyet oranlarını iyileştirici çalışmalar planlanacaktır.

AMAC 6. Hizmet ve süreçlerle ilgili geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi								
HEDEF 6.3. Öğrenci şikayet biriminin kurulması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG6.3.1. Birime başvuru yapan öğrenci sayısı.	%50	30	29	28	27	26	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.3.2. Başvurusu sonuçlandırılan öğrenci sayısı.	%50	30	29	28	27	26	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.							
Stratejiler	Öğrencilerin şikayet, istek ve önerileri belirli bir adreste toplanması ve aynı adresten öğrenciye çözüm üretilmesi planlanmaktadır.							

AMSC 6. Hizmet ve süreçlerle ilgili geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi								
HEDEF 6.4. Dış paydaşlarla memnuniyet araştırmalarının gerçekleştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı

PG6.4.1 Anket sayısı ve anket sonuçları.	%100	1	1	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Anket yöntemi kullanılarak, dış paydaşların memnuniyet düzeyleri belirlenecektir. Anket sonuçlarına bağlı olarak, memnuniyet oranlarını iyileştirici çalışmalar planlanacaktır.							

AMAÇ 6. Hizmet ve süreçlerle ilgili geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi								
HEDEF 6.5. Akademik ve idari personelle memnuniyet araştırmalarının gerçekleştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG6.5.1 Anket sayısı ve anket sonuçları	%100	4	4	5	5	6	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Anket yöntemi kullanılarak, akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyleri belirlenecektir. Anket sonuçlarına bağlı olarak, memnuniyet oranlarını iyileştirici çalışmalar planlanacaktır.							

AMAÇ 7. Çevreye duyarlı, etik değerlere bağlı Üniversite anlayışını geliştirmek .								
HEDEF 7.1. “Çevreye Duyarlı Üniversite” anlayışının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG7.1.1. Çevre konusunda paydaşlarla gerçekleştirilen etkinlik sayısı.	%40	1	1	2	2	3	6 ayda bir	Yılda bir

PG7.1.2. Programlarda çevre ile ilgili ders sayısı.	%30	7	7	8	8	9	6 ayda bir	Yılda bir
PG7.1.3. Enerji kimlik belgesi alan bina sayısı	%30	0	1	2	3	40	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Çevre bilincinin oluşturulmasında paydaşların katılacağı etkinlikler gerçekleştirilecektir. Bu konuda akademik, idari çalışanlar, öğrencilerimiz, mezunlarımız ve mezun ailelerimiz öncelikli hedef kitemizdir. Üniversite genelinde müfredata çevreyle ilgili serbest seçmeli ders konulacaktır. Enerji kimlik belgesi alan bina sayısı artırılabilecektir.							

AMAÇ 7. Çevreye duyarlı, etik değerlere bağlı Üniversite anlayışını geliştirmek.								
HEDEF 7.2. Etik değerlere bağlılık anlayışının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG7.2.1. Tüm birimlere ve öğrencilere yönelik düzenlenen toplantı sayısı.	%40	0	1	2	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG7.2.2. Toplantılara katılan kişi sayısı.	%60	0	10	15	20	25	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Tüm birimler ve öğrencilere etik değerlerin önemi konusunda toplantılar düzenlenecektir.							

AMAÇ 8. İdari süreçlerin iyileştirilmesi.

HEDEF 8.1. Dokümanların standartlaştırılması ve iyileştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG8.1.1. Bu konuda yapılan faaliyetlerin sayısı	%50	1	1	2	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.1.2 Geliştirilen iş ve/veya doküman sayısı	%50	49	50	51	52	53	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Kurum içi yazışmalarda dokümanların standartlaştırılmasına yönelik faaliyetler planlanacaktır.							

AMAÇ 8. İdari süreçlerin iyileştirilmesi.								
HEDEF 8.2. Kalite yönetimi konusunda hizmet içi eğitimlerin gerçekleştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG 8.2.1. Gerçekleştirilen faaliyet sayısı.	%40	0	1	1	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG 8.2.2. Faaliyetlere katılan kişi sayısı.	%40	0	10	15	20	25	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.2.3. Faaliyet düzenlenen birim sayısı	%20	0	1	2	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Kalite Komisyonu.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Kalite süreçlerinin benimsenmesi ve kalite yönetim sürecine ortak olunabilmesi amacıyla tüm birimlerde toplantılar düzenlenecektir.							

AMAC 9. Kampüste yaşam olanaklarının geliştirilmesi.								
HEDEF 9.1. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG9.1.1. Etkinlik sayısı, etkinliğe katılan kişi sayısı	%60	65	68	70	72	74	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.1.2. Kampüs içi yaşam merkezlerinin açılması	%20	0	1	2	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.1.3. Bisiklet yolu açılması	%20	0	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Yapı ve Teknik İşler Dairesi Başkanlığı.							
Stratejiler	Öğrencilere yönelik etkinlik sayısının artırılmasının desteklenmesi amacıyla güz ve bahar yarıyılarında yapılmak üzere birimlerden etkinlik listeleri istenecektir. Etkinliklerde öğrenci memnuniyeti ve katılımın artırılması amacıyla yapılan Memnuniyet anketi sonuçlarının da dikkate alınması planlanmıştır. Kampüs içinde yaşam merkezi oluşturulması bu kapsamda; , kulüplere oda, bay/bayan kuaförü, market, kreş, tenis kortu, yüzme havuzu, tüm yollar için bisiklet yolunun açılması planlanmıştır.							

AMAC 9. Kampüste yaşam olanaklarının geliştirilmesi.								
HEDEF 9.2. Barınma olanaklarının geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG9.2.1. Yurttan kalan öğrenci sayısı	%30	363	363	364	364	365	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.2.2. Yurttan çalışan personel sayısı	%20	24	24	25	25	26	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.2.3. Öğrenci barınma memnuniyet anket oranı	%50	0	%40	%45	%50	%55	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük,							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Personel Daire Başkanlığı, Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.							

Stratejiler	Yurtlarda barınma olanaklarının geliştirilmesi amacıyla yurttan kalan öğrencilere yönelik memnuniyet anketi yapılacak ve anket sonuçlarına bağlı olarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenerek, gerekli düzenlemelere gidilecektir.
-------------	---

AMAC 9. Kampüste yaşam olanaklarının geliştirilmesi.								
HEDEF 9.3. Kampüs içi sağlık olanaklarının iyileştirilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG9.3.1. Kampüste çalışan sağlık görevlisi sayısı	%30	2	2	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.3.2. Kampüste sunulan sağlık hizmetlerinin sayısı	%40	2	2	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.3.3. Kampüste sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	%30	196	196	197	198	200	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Başkanlığı.							
Stratejiler	Kampüste çalışan sağlık personelinin sayısının ve hizmet verilen gün sayısının artırılması, sağlık hizmetlerinin çeşitlendirilmesi, sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısının artırılması amacıyla yönelik tedbirler artırılabilecektir.							

AMAC 10. Mali istikrar ve rekabet gücünün korunması								
Hedef 10.1. Üniversite gelirlerinin istikrarlı biçimde artırılması								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
Gösterge 10.1.1. Gelir getirici faaliyetlerin sayısı	%100	3	3	4	4	5	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm akademik birimler, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Başkanlığı.							

Stratejiler	Kurumun kendi kaynakları dışında, ulusal ve bölgesel kurum/kuruluşlardan fon sağlamaya yönelik projeler geliştirmesi için teknik alt yapı, personel desteği sunulması ve Proje Destek ofisinin faaliyete geçmesi planlanmaktadır.
-------------	---

AMAC 10. Mali istikrar ve rekabet gücünün korunması								
Hedef 10.2. Burs oranlarının rekabet şartlarına göre belirlenmesi								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG 10.2.1. Burs verilen öğrenci sayısı	%80	118	118	119	120	121	Yılda bir	Yılda bir
PG10.2.2. Burs miktarlarındaki yıllık artış oranı	%20	0,14	0,14	0,15	0,15	0,16	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Mütevelli Heyet, Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Üst yönetim.							
Stratejiler	Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri ile uyumlu olarak, burslu okuyan öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı ve başarı bursu miktarının iyileştirilme oranı, Kurumun mali istikrar ve rekabet gücüne uygun olarak belirlenecektir.							

AMAC 10. Mali istikrar ve rekabet gücünün korunması								
Hedef 10.3. Üniversite dışı fon kaynaklarından elde edilen gelirin artırılması								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG10.3.1. Proje, eğitim, danışmanlık gibi verilen hizmet sayısı	%%40	0	1	2	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG10.3.2. Hizmet alan kişi/kurum sayısı	%60	0	5	10	15	20	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							

İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm akademik birimler, Sürekli Eğitim Merkezi, Araştırma merkezleri.
Stratejiler	Öğrenci gelirleri dışında, kurumun yürüttüğü proje, eğitim, danışmanlık vb. hizmetler ile sağlanan gelirlerin artırılması planlanmaktadır. Bu kapsamda teknik altyapı ve personel ihtiyacının giderilmesi, belirtilen hizmetlerin planlanması aşamasında paydaş görüşlerinin alınması, planlanmaktadır. Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecektir.

AMAÇ 11. Nitelikli personel istihdamının sağlanması ve performansın korunarak geliştirilmesi.								
HEDEF 11.1. Akademik ve idari personel alımı kriterlerin geliştirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG11.1.1. Personel alımı ölçütleri	%100	2	2	2	3	3	Yılda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Mütevelli Heyeti, Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	Tüm personele yönelik, kişisel ve mesleki gelişimleri ile tecrübelerini dikkate alan, ilgili alanın yeterliliklerini sağlayan kişilerin belirlenmesine yönelik standart işe alma krallarının belirlenmesi ve ilan edilmesi planlanmaktadır.							

AMAÇ 11. Nitelikli personel istihdamının sağlanması ve performansın korunarak geliştirilmesi.								
HEDEF 11.2. Akademik ve idari personelin mesleki ve bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG11.2.1. Eğitim sayısı	%100	4	4	5	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük, Üst yönetim.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							

Stratejiler	İdari personelin kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. Akademik personelin akademik ve sosyal deneyimlerinin artırılması amacıyla için kurslar düzenlenecek ve yurt dışı eğitime gitmeleri teşvik edilecektir.
-------------	---

AMAC . Nitelikli personel istihdamının sağlanması ve performansın korunarak geliştirilmesi.								
HEDEF 11.3. Personel performansının objektif ölçütler kullanılarak ödüllendirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG11.3.1 Performans ölçütlerine göre ödüllendirme oranı	%100	0	%1	%2	%3	%4	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Mütevelli Heyeti, Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı.							
Stratejiler	Personelin performans ölçütlerine göre ödüllendirilmesi planlanmaktadır.							

AMAC 11. Nitelikli personel istihdamının sağlanması ve performansın korunarak geliştirilmesi.								
HEDEF 11.4. İş yeri güvenliği önlemlerine en üst düzeyde uyulması ve personelin bilgilendirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	İzlenme Sıklığı	Raporlanma Sıklığı
PG11.4.1. Toplantı sayısı, katılımcı sayısı	%100	1	1	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
SORUMLU BİRİM	Rektörlük.							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler.							
Stratejiler	İş yeri güvenliği ile ilgili olarak yönerge hazırlanması, tüm birimlerin bu konuda bilgilendirilmesi planlanmaktadır.							